



SUPERVISOR DE ELECCIONES DEL CONDADO DE MIAMI-DADE, FLORIDA

NORMAS PARA SOLICITAR BOLETAS PARA ELECTORES AUSENTES (En vigor desde enero del 2006)

A continuación, se enumeran las reglas con arreglo a las cuales el Departamento de Elecciones de Miami-Dade se encarga de la distribución de las boletas para electores ausentes en las elecciones que le corresponde hacerlo. Las boletas para electores ausentes se pueden solicitar de las maneras siguientes:

Observación:

Conforme a la autorización conferida por la Carta Constitucional con arreglo a las facultades autonómicas de ésta, ciertas disposiciones pudieran diferir de las instrucciones estatales.

Las boletas para elector ausente se envían por correo con dos (2) a tres (3) semanas de antelación a la elección para la que se solicitan.

1. **POR ESCRITO** - Las boletas para electores ausentes se pueden solicitar por escrito. La solicitud hecha por escrito se aceptará si se recibe **a más tardar para las 5 p.m. del sexto día anterior a la elección**. Se aceptará una solicitud enviada por FAX o CORREO ELECTRÓNICO sólo si la boleta es para ser enviada al extranjero. La solicitud hecha por escrito **tiene que** contener la información siguiente:
 - a. nombre y apellido del elector, escritos con letra de imprenta.
 - b. dirección del domicilio actual.
 - c. dirección a la que debe enviarse por correo la boleta. *(Si la dirección a la que debe enviarse por correo la boleta es distinta de la dirección del domicilio, **es necesario** explicar por qué se debe enviar por correo la boleta a esa dirección).*
 - d. fecha de nacimiento.
 - e. número de la información de la inscripción del elector (opcional).
 - f. fecha de la elección o de las elecciones para la(s) cual(es) se necesita la boleta para elector ausente.
 - g. firma del elector.

2. **EN PERSONA** – Cuando se vote en persona empleando una boleta para elector ausente, es necesario presentar una identificación con fotografía que contenga el nombre, el apellido y la firma del elector.

3. **MEDIANTE UNA PERSONA DESIGNADA POR EL ELECTOR** - *(Únicamente dos boletas por elección, sólo una de las cuales podrá ser para una persona que no sea cónyuge ni padre, madre, hijo, hija, abuelo, abuela, hermano ni hermana de la persona designada).* La persona designada por el elector puede recoger una boleta para elector ausente en el Departamento de Elecciones del Condado de Miami-Dade localizado en el **2700 NW 87th Avenue, Doral, FL 33172**, tanto el día anterior a la elección como el mismo día de la elección si la persona designada por el elector es un miembro de su familia inmediata pero sólo el día de la elección si la persona designada no es miembro de la familia inmediata del elector. La persona designada para recoger la boleta para elector ausente deberá presentar una identificación con fotografía de sí misma así como una solicitud del elector redactada **por escrito** que contenga la información siguiente:
 - a. nombre y apellido del elector, escritos con letra de imprenta.
 - b. número del teléfono diurno del elector.
 - c. fecha de nacimiento del elector.
 - d. número de la información de la inscripción del elector (opcional).
 - e. fecha de la elección para la cual se necesita la boleta para elector ausente.
 - f. nombre y apellido de la persona que recoge la boleta para elector ausente.
 - g. si el elector es miembro de la familia inmediata de la persona designada, motivo por el cual el elector tuvo que mandar a otra persona a recoger la boleta para elector ausente.
 - h. si el elector no es miembro de la familia inmediata de la persona designada, ésta también deberá presentar una declaración firmada por un médico en papel que tenga el membrete de su consultorio en que se especifique que a causa de una emergencia médica del elector o de una persona dependiente de éste, el elector mencionado no puede acudir a las urnas para votar ni recoger en persona la boleta para elector ausente.
 - i. firma del elector.